

**Solicitud de Cotización N°137/26**

**LUGAR APERTURA:** Oficina de Compras y Asesoramiento - S. T. J.

**DIA:** 28 de mayo del 2026

**HORA:** 11:00 horas.

**Sras/es.:**

Sírvase cotizar el servicio que se detalla a continuación, para ser ejecutados en: **1er. Piso Edificio Tribunales de la ciudad de Gualguaychú, calle Sáenz Peña N°94.**

**Renglón N° 1:**

**Objeto de contratación:** Los trabajos comprenden las siguientes tareas:

- Provisión de materiales y mano de obra necesarios para la reparación de pérdida en cañería de gas ubicada en el exterior del primer piso, mediante el reemplazo del tramo afectado. Asimismo, se deberán anular los tramos internos de cañerías con pérdidas que alimentan bocas actualmente sin calefactores. Los trabajos deberán incluir la elaboración de un informe técnico con registro fotográfico de las tareas ejecutadas.
- El oferente deberá realizar una recorrida previa de las instalaciones junto al personal designado por la Superintendencia, a fin de tomar conocimiento de las condiciones necesarias para la correcta ejecución de los trabajos contratados. Asimismo, deberá encontrarse debidamente matriculado ante Gas Nea, debiendo presentar el correspondiente certificado de habilitación vigente.

**TOTAL RENGLÓN N°1:** \$.....

**SON PESOS:**\$.....

***Por cualquier consulta o duda comunicarnos con la Dirección de Arquitectura Judicial del S.T.J. al teléfono 0343-4421100 – Interno 6003.***

**Requisitos de la Oferta:**

***Oferta firmada, en sobre cerrado, SIN IDENTIFICACIÓN DE LA FIRMA, hasta el día y hora de la Apertura, solo con la leyenda “Solicitud de Cotización N°107/26”***

**-Domicilio Electrónico:** deberá consignarse un correo electrónico donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que deban emitirse.: .....

**-DATOS: RAZÓN SOCIAL/TITULAR:**..... **CUIT:**.....

**CORREO ELECTRÓNICO (válido para todas las notificaciones):** .....

**-Especificar trabajos, marcas de insumos, repuestos y/o folletería, de corresponder**.....

**-Especificar Plazo de Garantía de los trabajos:**.....

**-Mantenimiento de oferta:** por el término de 15ds. a partir de la fecha de apertura, el cual se irá prorrogando automáticamente a su vencimiento por plazos similares, excepto que el oferente exprese en forma fehaciente su voluntad en contrario con antelación mínima de cinco (5) días al vencimiento de cada período.

**De Resultar Adjudicatario:**

- **-Notificación:** la adjudicación de los bienes y/o servicios objeto de la presente, será notificada desde el correo electrónico oficial de la Oficina de Compras y Asesoramiento del S.T.J. ([compras@jusentrerios.gov.ar](mailto:compras@jusentrerios.gov.ar)), a la dirección que la empresa consigne en su oferta. El sólo envío del correo electrónico será constancia suficiente para acreditar la debida notificación, eventualmente de no mediar acuse de recepción por parte de la adjudicataria, dentro de los 5 días de remitido aquel.

**-Presentar Constancia de Inscripción ARCA.**

**-Presentar factura con la debida conformidad realizada por el Área Técnica interviniente o en su defecto por el Organismo requirente junto con el sellado de orden de compra -ATER- 0,5% sobre el total adjudicado).**

**-Presentar Certificado de Libre Deuda de Impuestos Provinciales ATER vigente.**

***Sanciones Contractuales: En caso de incumplimiento de las entregas por parte del proveedor, serán de aplicación las sanciones previstas en el capítulo XIV “Sanciones Contractuales” del Decreto N° 795/96 MEOSP “Reglamentación de las Contrataciones del Estado”.***

***La adjudicación se realizará conforme lo establecido en los artículos 57° al 65° del Decreto Reglamentario N°795/96 de Contrataciones del Estado Provincial..***